

О р е а л и з а ц и и м е р о п р и я т и й , п р е д у с м о т р е н н ы х п л а н о м п о у с т р а н е н и ю н е д о с т а т к о в , в ы я в л е н н ы х в х о д е п р о в е д е н и я в 2024 г о д у н е з а в и с и м о й о ц е н к и к а ч е с т в а у с л о в и й о с у щ е с т в л е н и я о б р а з о в а т е л ь н о й д е я т е л ь н о с т и о р г а н и з а ц и я м и , р а с п о л о ж е н н ы м и н а т е р р и т о р и и С в е р д л о в с к о й о б л а с т и ,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 40
(наименование образовательной организации)
за 1-е полугодие 2025 года
городской округ муниципальное образование "город Екатеринбург" Октябрьский район
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:	6662059159
Общий балл:	96,63
Место в интервальном рейтинге среди всех образовательных организаций:	246
Место в интервальном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:	195

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Разместить в холле первого этажа информационный стенд, на каждом этаже здания подресную навигацию, на всех лестничных маршах настенную навигацию с наименованиями помещений, позволяющими их идентифицировать.	01.02.2025	Дикин Николай Александрович директор	В полной мере выполнены мероприятия по размещению информационнои системы навигации внутри здания, обеспечивающей удобство ориентирования посетителей и персонала.	31.01.2025
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,61% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструктажи для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, дежурный/администратор) по соблюдению норм деловой этики. Проводить данный инструктаж с периодичностью не реже 1 раза в квартал и по мере необходимости. Организовать взаимодействие с охранной организацией по вопросам регламентации действий их сотрудников с посетителями гимназии, направленных на соблюдение норм деловой этики.	01.12.2025	Дикин Николай Александрович директор	Подготовлены методические материалы и инструктивные рекомендации для секретарей и дежурных/администраторов, содержащие нормы профессиональной этики и правила поведения при взаимодействии с получателем услуги (Приказ № 222/1-О от 11.11.2024 г.) Установлена периодичность проведения обязательных инструктажей по нормам деловой этики — не менее одного раза в квартал. Дополнительно проводятся внеочередные занятия о нормах деловой этики (Протокол № 5 от 18.12.2024 г.) Проведены переговоры и согласованы мероприятия по регламентации поведения сотрудников охраны в отношении посетителей гимназии.	30.05.2025

3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (6,75% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для сотрудников, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при обращении в организацию. Проводить данный инструктаж не реже 1 раза в квартал и по мере необходимости. Разработать и провести круглый стол для педагогических работников по вопросам деловой этики, периодичность ежегодно, в начале нового учебного года.	01.12.2025	Дикин Николай Александрович директор	Разработаны и утверждены инструкции для сотрудников, непосредственно оказывающих услуги при обращении в организацию. Данные инструкции содержат требования к соблюдению норм деловой этики, стандартов профессионального поведения и качества предоставления услуг (Приказ № 222/1-О от 11.11.2024 г.). Создан график регулярного проведения инструктажей для указанных категорий сотрудников. Инструктаж проводится не реже одного раза в квартал и дополнительно по мере необходимости, например, в случаях выявления нарушений или поступления жалоб от клиентов. Разрабатывается программа круглого стола для педагогического состава организации по вопросам деловой этики.	
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,86% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта). Разработать памятки для получателей образовательных (законных представителей обучающихся и иных получателей услуг) по способам получения информации. Разместить данные памятки на официальных ресурсах образовательной организации.	01.12.2025	Дикин Николай Александрович директор	Составлены подробные памятки для работников гимназии по правилам предоставления информации посредством телефонной связи и электронной почты, включающие алгоритм действий при приеме обращений, стандарты оформления писем и формальные выражения уважения и вежливости при общении с гражданами. Разработаны информационные памятки для законных представителей обучающихся и других подзащитной образовательных услуг. Эти памятки разъясняют способы обращения за информационной (телефоны горячей линии, адреса электронной почты), сроки обработки запросов и формы подачи заявок. (Приказ № 222/1-О от 11.11.2024 г.)	
У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (4,78% от общего числа опрошенных респондентов)	Реализовать проект "Семейные субботы" в рамках региональной инновационной площадки по теме "Формирование системы гимназических событий, объединяющих педагогов, обучающихся и их родителей, как одного из условий открытой образовательной среды"	01.12.2025	Дикин Николай Александрович директор	Реализован проект "Семейные субботы" в рамках региональной инновационной площадки по теме "Формирование системы гимназических событий, объединяющих педагогов, обучающихся и их родителей, как одного из условий открытой образовательной среды". Реализация проекта способствовала формированию доверительных отношений между всеми участниками образовательного сообщества, укреплению репутации гимназии как открытого пространства для развития личности ребенка и семьи. (Распоряжения № 104/3-Р от 14.10.2024, № 121-Р от 15.11.2024, № 21-Р от 14.02.2025, 48-Р от 07.04.2025)	30.05.2025

6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (5,59% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести разъяснительную работу о важности подключения всех участников образовательных отношений к электронной платформе Сферум и ГИС ЕЦП. Осуществить контроль за наличием их регистрации на данных ресурсах. Разработать информационную памятку о способах получения информации в электронном виде. Провести анкетирование по вопросам удовлетворенности графиком работы организации.	01.12.2025	Дикин Николай Александрович, директор	Проведена разъяснительная работа среди всех участников образовательных отношений о важности подключения к платформам «Сферум» и ГИС ЕЦП. Была организована серия совещаний и собраний. Предоставлена подробная информация и практические советы по использованию электронных ресурсов. (Протоколы родительских собраний) Регулярно проверяется наличие зарегистрированных аккаунтов всех сотрудников, учеников и их родителей (законных представителей) на платформах «Сферум» и ГИС ЕЦП. По итогам проверок принимаются необходимые меры для исправления ситуации, включая индивидуальное консультирование и помощь, испытывающим трудности с подключением (приказ о назначении ответственного № 213-О от 30.10.2024 г.). Разработана и опубликована для всех участников образовательных отношений памятка, содержащая пошаговые инструкции по получению необходимой информации в электронном виде, доступ к которой осуществляется через платформы «Сферум» и ГИС ЕЦП. Проведено анкетирование по вопросам удовлетворенности графиком работы организации.	30.05.2025
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,94% от общего числа опрошенных респондентов)	Проанализировать пожелания респондентов об улучшении материально-технической базы. Оценить финансовую и техническую возможность реализации данных предложений, а также их соответствие нормативно-правовым актам. Разработать план реализации конкретных предложений. Провести анкетирование по удовлетворенности образовательных отношений материально-техническими условиями.	01.12.2025	Дикин Николай Александрович, директор	Собраны и систематизированы все полученные предложения относительно улучшения материально-технической базы гимназии. Выявлены конкретные нужды и ожидания различных групп участников образовательного процесса (родители, ученики, педагоги). Проведён детальный финансовый анализ предлагаемых инициатив, сопоставлен бюджет гимназии с требуемыми затратами. Определены приоритетные направления финансирования исходя из возможностей текущего бюджета и перспектив привлечения внешних источников. Создан поэтапный план внедрения одобренных рекомендаций. План включает временные рамки исполнения, перечень необходимых работ и ответственных исполнителей.	

Директор МАОУ гимназия № 40

Н.А. Дикин

